

UMOWA NR

zawarta w dniu 2020 r. w Warszawie, pomiędzy: **Międzyzakładową Pracowniczą Spółdzielnią Budowlano - Mieszkaniową „SAM-81”** z siedzibą: 00-143 Warszawa, ul. Orla 6 B zarejestrowaną w Sądzie dla m. st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy; NIP: 525-000-69-11, REGON: 000920730, KRS: 0000134688.

reprezentowaną przez Zarząd Spółdzielni w osobach:

Renata Gostkowska – Zastępca Prezesa Zarządu
Anetta Pszczółowska – Członek Rady Nadzorczej
 oddelegowany do czasowego
 pełnienia funkcji Członka Zarządu

zwaną w dalszej części umowy „**Zlecniodawcą**”

a

Firmą

z siedzibą; NIP, REGON

reprezentowaną przez:

zwanym w dalszej części umowy „**Zleceniobiorcą**”

zwanym dalej łącznie „**Stronami**” pozostających w stałych stosunkach.

§1

Przedmiot umowy

1. **Zlecniodawca** zleca a **Zleceniobiorca** przyjmuje do wykonania okresową pięcioletnią kontrolę instalacji elektrycznej, odgromowej w 8 budynkach będących w zasobach Spółdzielni „SAM-81”. Wykaz budynków, o których mowa w zdaniu poprzednim stanowi [Zał.1] do umowy /zgodnie z Art. 62 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 1 lit a Ustawy Prawo Budowlane/.
2. Zakres kontroli obejmuje pomiary instalacji odgromowej, instalacji elektrycznych w lokalach, w tym mieszkalnych, użytkowych, garażach i w pozostałych częściach wspólnych budynków, a w szczególności poprzez:
 - Wykonanie pomiarów rezystancji instalacji odgromowej i połączeń galwanicznych;
 - Wykonanie pomiarów izolacji międzyprzewodowej wszystkich obwodów elektrycznych w budynku. W przypadku braku dostępu Zleceniobiorca wyszczególni nr lokali i obwody elektryczne, do których nie miał dostępu wraz z przyczyną jego braku w oddzielnym załączniku. Przez „brak dostępu” należy rozumieć brak możliwości dokonania pomiarów elektrycznych w lokalach w dwóch uzgodnionych przez Strony terminach oraz w terminie dodatkowym zgodnie z treścią §2 ust.1 niniejszej umowy. Strony uznają umowę za wykonaną w przypadku, gdy Wykonawca próbował uzyskać dostęp do lokalu w terminach zgodnie z § 2 ust.1;
 - Wykonanie pomiarów wyłączników różnicowo-prądowych;
 - Wykonanie pomiarów ciągłości przewodów ochronnych, uziemiających i połączeń wyrównawczych;
 - Wykonanie pomiarów impedancji pętli zwarcia gniazd, obudów metalowych i innych odbiorników;
 - Sporządzenie protokołów z wykonanych pomiarów, o których mowa wyżej, w tym w lokalach mieszkalnych z podpisami lokatorów (właścicieli), zaopatrzonych w oświadczenia osób uprawnionych do ich wykonania ze wskazaniem rodzaju uprawnień, dat ich nadania oraz oświadczeniem o ich obowiązywaniu, a następnie ich doręczenie do Zlecniodawcy;
 - sprawdzenie wykonania zaleceń z poprzedniej kontroli (art. 62 ust. 1 lit a ww. ustawy)
3. Z przeprowadzonej kontroli należy sporządzić protokół, w którym zostaną zawarte następujące dane:
 - data przeprowadzenia kontroli;
 - skład zespołu prowadzącego kontrolę;
 - zakres kontroli;

- ustalenia wynikające z wizji lokalnej i przeprowadzonych pomiarów;
 - ustalenia dotyczące dopuszczenia instalacji do dalszej eksploatacji;
 - wnioski w sprawie przeprowadzenia niezbędnych robót, przeróbek, wymiany instalacji, itp.;
 - podpisy osób wykonujących kontrolę, podpis użytkownika urządzeń w lokalu, przedstawiciela zarządcy obiektu.
4. Urządzenia pomiarowe, którymi będzie wykonywana usługa spełniają wymagania wynikające z art. 10 Prawa Budowlanego, Ustawy o badaniach i certyfikacji, itp.
 5. Kontrola ujęta w § 1 pkt. 1 musi być przeprowadzana przez osoby posiadające uprawnienia wymagane art. 62 ust. 5 Ustawy z dnia 7.07.1994 Prawo Budowlane.
 6. Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonać kontrolę będącą przedmiotem umowy z należytą starannością zgodnie z warunkami technicznymi ich wykonania i odbioru, polskich norm, norm branżowych z zachowaniem wszelkich zasad i przepisów określonych we właściwych aktach prawnych, a w szczególności w Ustawie Prawo Budowlane.
 7. Zleceniobiorca w czasie realizacji przedmiotu umowy będzie utrzymywał ład i porządek na terenie, na którym wykonuje prace objęte umową, a także zapewni warunki bezpieczeństwa określone w przepisach szczególnych.
 8. **Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej i zobowiązuje się do jego utrzymania w czasie trwania umowy.**
 9. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym poszczególnych budynków i jest on mu znany i posiada wszystkie informacje niezbędne do wykonania niniejszej umowy.
 10. **Zleceniobiorca zobowiązany jest dostarczyć protokoły pomiarowe budynków wymienionych w § 1 w terminach zgodnych z §2 ust. 2 lub [Zał.1] do umowy. Wzory protokołów Zleceniobiorca zobowiązany jest uzgodnić ze Zleceniodawcą.**
 11. Nadzór nad robotami ze strony Zleceniobiorcy pełnić będzie:
nr tel.

§2

Terminy realizacji

1. Zleceniobiorca na potrzeby wykonania kontroli w budynku wg ryczału określonego w §1 i §3 umowy wyznaczy z wyprzedzeniem min. 7 dni maksymalnie 2 terminy; I termin, II termin oraz termin dodatkowy.
2. Dodatkowy 4 i każdy następny przyjazd Zleceniobiorcy na osiedle lub budynek, z przyczyn niezależnych od Zleceniobiorcy wraz z kosztami kontroli lokalu będzie płatny dodatkowo **50,00 zł netto** (słownie: pięćdziesiąt złotych netto i 00/100 groszy netto) zł + podatek VAT obowiązujący w dacie wykonania usługi.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu zamówienia w terminie do 30.11.2020 r. W podanym wyżej terminie Zleceniobiorca zobowiązuje się dostarczyć komplety protokołów pomiarowych budynków zawierające protokoły badań lokali mieszkalnych lub usługowych oraz pozostałe protokoły pomiarowe części wspólnych budynków oraz garaży.
4. Zleceniobiorca jest zobowiązany do każdorazowego powiadamiania lokatorów o terminach kontroli poprzez ogłoszenie na budynku i powiadomienie administratora o planowanym terminie przeprowadzenia kontroli instalacji i urządzeń z jednogodniowym wyprzedzeniem.
5. Zleceniobiorca powiadomi Zleceniodawcę o każdorazowym niedotrzymaniu terminu realizacji przeglądów z podaniem przyczyn.
6. W przypadku niezrealizowania przez Zleceniobiorcę przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 3, Zleceniodawca ma prawo do naliczenia kar umownych w wysokości 2 % wartości usługi za każdy dzień opóźnienia. Kary umowne płatne są w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.

§3

Wynagrodzenie Zleceniobiorcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą z dnia stanowi ryczałt będący iloczynem sumy skontrolowanych lokali mieszkalnych i użytkowych i stawki:



za wykonanie kontroli w budynku wg ryczału rozliczanego za każdy skontrolowany protokolarnie lokal mieszkalny lub usługowy - zł netto +% VAT, tj. łącznie **zł brutto**

2. Dodatkowy 4 i każdy następny przyjazd na osiedle lub budynek będzie płatny dodatkowo **50,00 zł netto** +% VAT, tj. łącznie zł. brutto plus koszty kontroli lokalu.
3. Badanie części wspólnych budynków oraz garaży wchodzi w ryczałt jak wyżej za badanie lokalu.
4. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową i uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do poniesienia przez Zleceniobiorcę w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

§4 **Płatności**

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy dokonana zostanie na podstawie faktury wystawionej przez Zleceniobiorcę za wykonanie przedmiotu umowy, potwierdzone protokołem dokonania odbioru przez przedstawiciela Zleceniodawcy i Zleceniobiorcę. Termin płatności faktury wynosi 14 dni od daty doręczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury.
2. **Dostawca** zobowiązuje się do wskazania w fakturze rachunku bankowego do zapłaty należnego mu wynagrodzenia znajdującego się w wykazie informacji o podatnikach VAT (na tzw. „białej liście”). W przypadku wskazania przez **Dostawcę** rachunku bankowego innego niż wskazany w zdaniu poprzedzającym **Zamawiający** ma prawo wstrzymać się z zapłatą do czasu wskazania przez **Dostawcę** rachunku, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu bez żadnych konsekwencji po jego stronie za opóźnienie w zapłacie.¹⁾
3. Za dzień zapłaty uważa się datę wydania dyspozycji przelewu z rachunku Zleceniodawcy na rachunek Zleceniobiorcy.

§ 5 **Ubezpieczenie i in.**

1. Zleceniobiorca posiada aktualne ubezpieczenie **polisa seria i numer** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Polisa stanowi [Zał.2] do niniejszej umowy.
2. W budynkach wymienionych w zał. nr 1 Zleceniodawca zobowiązuje się:
 - b) Udostępnić kody wejściowe do instalacji domofonowych;
 - c) Umożliwić dostęp do wszystkich pomieszczeń technicznych;
 - d) Przekazać klucze do szachtów elektrycznych na klatkach schodowych;

§ 6

1. W celu realizacji niniejszej umowy Zleceniodawca powierza w zakresie określonym w pkt 2 Zleceniobiorcy w trybie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2002 r. nr 101, późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” przetwarzanie danych osobowych, których jest administratorem, a które zawierają informacje o osobach wymienionych w art. 4 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych tj. jej członków, którym przysługują spółdzielcze prawa do lokali, osób nie będących członkami, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali, członków spółdzielni będących właścicielami lokali, członków spółdzielni oczekujących na ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego albo prawa odrębnej własności lokalu, oraz osób pełnoletnich, które przekazały swe dane Spółdzielni dobrowolnie a zamieszkujących wraz z ww. osobami i faktycznie korzystających z ww. lokali i praw.
2. Zleceniobiorca nie ma prawa powierzenia przetwarzania danych osobowych innym osobom.
3. Zleceniobiorca będzie przetwarzał, następujące kategorie danych osobowych/zbiory danych osobowych:
 - 1) imię i nazwisko,
 - 2) adres, do którego służy spółdzielcze prawa do lokalu członkowi albo osobie nie będącej członkiem Spółdzielni – miejscowość, numer budynku, numer lokalu;

 

- 3) adres lokalu, do którego członkowi albo osobie nie będącej członkiem Spółdzielni przysługuje prawo odrębnej własności lokalu – miejscowość, numer budynku, numer lokalu;
- 4) adres lokalu, do którego członkowi albo osobie nie będącej członkiem Spółdzielni przysługuje ekspektatywa ustanowienia odrębnej własności lokalu – miejscowość, numer budynku, numer lokalu.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa wyżej, do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 36 – 39 a ustawy o ochronie danych osobowych.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informacyjne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024):
 - 1) prowadzi dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych,
 - 2) znajdujące się w jego posiadaniu urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych zapewniają poziom bezpieczeństwa określony, jako wysoki,
 - 3) stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczenia danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem, w zakresie, za który odpowiada Zleceniobiorca.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zleceniodawcę o:
 - 1) każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia powierzonych Zleceniobiorcy danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba, że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów prawa, a szczególności przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienia poufności wszczętego dochodzenia,
 - 2) każdym nieupoważnionym dostępem do danych osobowych,
 - 3) każdym żądaniem otrzymanym od osoby, której dane przetwarza.,
7. Zleceniodawca ma prawo do kontroli sposobu wykonywania niniejszej Umowy poprzez przeprowadzenie kontroli dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Zleceniobiorcę oraz żądania składania przez niego pisemnych wyjaśnień. Na zakończenie kontroli, przedstawiciel Zleceniodawcy sporządza protokół w 2 egzemplarzach, który podpisują przedstawiciele obu stron. Zleceniobiorca może wnieść zastrzeżenia do protokołu w ciągu 14 dni roboczych od daty jego podpisania przez strony. Zleceniobiorca zobowiązuje się dostosować do zaleceń pokontrolnych mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
8. Zleceniobiorca zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie i właściwie na każde pytanie Zleceniodawcy dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie Umowy danych osobowych.
9. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Umową, a w szczególności za udostępnienie osobom nieupoważnionym lub nienależyte zabezpieczenie powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych.
10. W przypadku naruszenia przepisów ustawy lub niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, w następstwie, czego Zleceniodawca, jako administrator danych osobowych zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny, Zleceniobiorca zobowiązuje się naprawić poniesioną z tego tytułu szkodę w tym pokryć wszelkie koszty z tym związane.
11. Zleceniobiorca zobowiąże swoich pracowników do przestrzegania następujących zasad postępowania z dokumentami zawierającymi powierzone do przetwarzania dane osobowe, w tym prowadzonymi w formie elektronicznej:
 - 1) pracowania jedynie z dokumentami niezbędnymi do wykonania obowiązków wynikających z realizacji Umowy;
 - 2) nietworzenia kopii dokumentów w żadnej formie, w tym w formie notatek;
 - 3) nieprzemieszczania dokumentów lub ich kopii poza siedzibę Zleceniobiorcy po każdorazowym zakończeniu odczytu liczników.
12. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych zostaje zawarta na czas wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy określonych w § 1.z tym zastrzeżeniem, że po ustaniu obowiązywania niniejszej umowy, niezależnie od przyczyny, Zleceniobiorca zobowiązany jest zachować w poufności wszelki informacja dotyczące przekazanych mu danych osobowych.

13. Zleceniodawca ma prawo rozwiązać umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w każdym czasie bez zachowania terminu wypowiedzenia w szczególności, gdy Zleceniobiorca:
 - 1) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową,
 - 2) powierzył przetwarzanie danych osobowych podwykonawcom lub innym osobom bez pisemnej zgody Zleceniodawcy,
 - 3) nienależycie zabezpieczył powierzone mu dane osobowe przed dostępem osób nieupoważnionych,
 - 4) nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych mimo otrzymanego od Zleceniodawcy wezwania do zaprzestania niewłaściwego przetwarzania danych,
 - 5) zawiadomił Zleceniodawcę o swojej niezdolności do dalszego wykonywania niniejszej Umowy, a w szczególności niespełniania wymagań określonych prawem.
14. Rozwiązanie umowy na przetwarzanie danych osobowych jest równoznaczne z wypowiedzeniem umowy, o której mowa w § 1 z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy.
15. Zleceniobiorca, w przypadku wygaśnięcia, rozwiązania, wypowiedzenia, odstąpienia od umowy, o której mowa § 1 ust.1, niezależnie od przyczyny, nie później niż w terminie do 5 dni kalendarzowych zwróci lub usunie wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone ze wszystkich nośników pamięci, oraz kopie papierowe, i potwierdzi powyższe przekazaniem Spółdzielni protokołem zniszczenia.
16. **Integralną część Umowy stanowi Załącznik nr 3, tj. protokół przekazania przez Zleceniodawcę Zleceniobiorcy danych osobowych do przetwarzania.**

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Do niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
2. Wypowiedzenie niniejszej umowy oraz wszelkie jej zmiany wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony nie mogą przenosić praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie, bez pisemnej zgody drugiej ze Stron.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w tym w szczególności:
 - a. Prawo budowlane;
 - b. O wyrobach budowlanych;
 - c. Kodeks Cywilny;
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

- 1) dotyczy czynnych podatników podatku VAT

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU
Główny Księgowy 5
Renata Gostkowska
Renata Gostkowska

PREZES ZARZĄDU
Ryszard Rak
Ryszard Rak