



MIĘDZYZAKŁADOWA PRACOWNICZA SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA „SAM-81”

z siedzibą w Warszawie ul. Orla 6B (KRS: 0000134688)

POSTĘPOWANIE NR 51/2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zadanie:

Wykonanie usług w zakresie rozliczeń mediów z.w., c.w., w.u. c.o., lokali i budynków w Spółdzielni.

Warunkiem udziału w Przetargu jest przyjęcie i spełnienie przez oferenta nw. warunków:

1. Przetarg nieograniczony przeprowadzony zostanie na podstawie decyzji Zarządu MIĘDZYZAKŁADOWEJ PRACOWNICZEJ SPÓŁDZIELNI BUDOWLANO-MIESZKANIOWEJ „SAM-81”
2. Do przetargu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.) poza odpowiednim zastosowaniem Art. 22 ustawy, chyba, że co innego wynika z treści zamówienia w zw. ze spełnieniem przesłanek uzasadniających stosowanie ww. ustawy (art. 3 pkt 5 Uzp).
3. Przetarg przeprowadza Komisja Przetargowa powołana przez Zarząd Spółdzielni.
4. Przedmiotem przetargu jest:

Wykonanie usług w zakresie rozliczeń mediów z.w., c.w., w.u. c.o., lokali i budynków w Spółdzielni.

zgodnie z załącznikiem do SIWZ [Zał.2a] i [Zał.9].

Zamawiający nie wyraża zgody na realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawców.

Oferenci mogą składać oferty tylko na całość Zadania wymienionego w [Zał.9] do SIWZ.

- 5.0. Oferent zobowiązany jest do złożenia w terminie **do dnia 27.10.2020r. do godz. 12.00.** w Sekretariacie Biura Zarządu MIĘDZYZAKŁADOWEJ PRACOWNICZEJ SPÓŁDZIELNI BUDOWLANO-MIESZKANIOWEJ „SAM-81” w Warszawie, ul. Orla 6B pisemnej oferty w języku polskim, w zamkniętej i opieczetowanej kopercie, zawierającej ofertę z załącznikami nr [Zał.1], [Zał.2], [Zał.2a], [Zał.4], [Zał.9], [Zał.12]. Na kopercie należy podać nr postępowania Zamawiającego (tutaj „Postępowanie nr 51/2020”) oraz nazwę: „Oferenta”. Złożona oferta powinna zawierać:
 - 5.1. Ofertę na przetarg nieograniczony wypisaną na szablonie [Zał.4] w którym zostaną podane;
 - a) dane oferenta takie jak: nazwa firmy, dokładny adres, e-mail oraz załączony dokument potwierdzający jej status prawny, wydruk bądź odpis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEiDG) lub rejestru sądowego, nr NIP, nr REGON a w przypadku osoby/-ów fizycznej/-ych nr PESEL oraz oświadczenie czy oferent jest podatnikiem podatku VAT,
 - b) data sporządzenia oferty,
 - c) szczegółowe określenie przedmiotu oferty,
 - d) termin ważności oferty,
 - e) **oferta cenowa na każde z wymienionych czynności w zadaniu, w kwotach netto i brutto wg stawki VAT obowiązującej na dzień sporządzenia oferty, poprzez wypełnienie [Zał. 4].**
Wartość robót zawarta w ofercie powinna być podana w PLN,
 - f) informacja na temat okresu, na jaki Wykonawca udziela gwarancji na wykonane rozliczenia mediów.

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie tymi przepisami.

- 5.2. Wskazanie osoby lub osób uprawnionych do występowania w imieniu oferenta w [Załącznik 12 pkt 5].
- 5.3. W przetargu nie ma wadium.
- 5.4. Oświadczenia oferenta podpisane wg szablonu punkty 1,2,3,4,5 zawarte w [Załącznik 12], a w tym;
 - a) oświadczenia oferenta, że spełnia on warunki określone w postępowaniu o udzielenie zamówienia [Załącznik 12 pkt 1],
 - b) oświadczenia oferenta, że nie ma przeciwwskazań do uczestnictwa oferenta w postępowaniu o udzielenie zamówienia [Załącznik 12 pkt 2],
 - c) oświadczenia oferenta o zapoznaniu się z miejscem wykonywania usług [Załącznik 12 pkt 4]. Oferent powinien osobiście zapoznać się z aktualnym stanem terenu budowy/miejsca wykonywania usługi stanowiącego przedmiot postępowania.
- 5.5. Kopię polisy ubezpieczeniowej,
- 5.6. Parafowany wzór umowy – [Załącznik 9],
- 5.7. Dokumenty i referencje potwierdzające wiarygodność ekonomiczną i techniczną,
- 5.8. Oferent w przypadku wygrania przetargu, jeszcze przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu niżej wymienione dokumenty. Dokumenty te mogą być dołączone do oferty:
 - a) kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i uprawnienia zawodowe Oferenta do prowadzenia prac określonych w SIWZ,
 - b) wykaz podobnych robót, jak objęte postępowaniem, wykonanych przez Oferenta w ciągu ostatnich trzech lat,
 - c) dokument potwierdzający posiadanie przez pracowników firmy uprawnień umożliwiających im wykonywanie prac określonych w SIWZ,
 - d) referencje na podobne roboty od innych zleceniodawców,
6. Okres gwarancji nie krótszy niż **60 miesięcy** wpisany w [Załącznik 4 pkt 8],
7. Oferta i załączniki winny być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Oferenta, a każda strona przez nich parafowana.
8. Oferty są oceniane zgodnie z kryteriami:
 - a) cena = 87%,
 - b) znajomość programu SoftHard w zakresie rozliczenia* = 10%
 - c) znajomość systemu odczytów wodomierzy i ciepłomierzy firmy Apator* = 3%
9. Rozpoczęcie robót powinno nastąpić po zakończeniu postępowania przetargowego i podpisaniu umowy w uzgodnionym terminie.
10. Wykaz osób upoważnionych do kontaktu, zawarto w [Załącznik 10].
11. Oferent jest zobowiązany do pobrania materiałów przetargowych (bezpłatnie) dla całego zakresu prac ze strony internetowej Spółdzielni: **www.sam-81.pl** zgodnie z [Załącznik 10].
12. Dostawca zobowiązany jest do dokonywania wszelkich niezbędnych uzgodnień z Administracją Spółdzielni przed rozpoczęciem realizacji zadania oraz w trakcie jego wykonywania.
13. Dostawca będzie realizował przedmiot umowy w sposób pozwalający na normalną eksploatację obiektów, w których będzie wykonywał usługę.
14. Zapłata za wykonane prace dokonana zostanie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę za zrealizowane i odebrane prace.
15. Termin płatności faktury wynosi **14 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury po wykonaniu usługi.
16. **MIĘDZYAKŁADOWA PRACOWNICZA SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA „SAM-81”** zastrzega się możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z wybranymi Oferentami.
17. **MIĘDZYAKŁADOWA PRACOWNICZA SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA „SAM-81”** zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru Oferenta, unieważnienia przetargu oraz nie przyjęcia żadnej oferty bez podania przyczyn.
18. Dokonany przez Komisję Przetargową wybór Oferenta podlega zatwierdzeniu przez Zarząd **MIĘDZYAKŁADOWEJ PRACOWNICZEJ SPÓŁDZIELNI BUDOWLANO-MIESZKANIOWEJ „SAM-81”** w Warszawie.



19. MIĘDZYAKŁADOWA PRACOWNICZA SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA „SAM-81”
zastrzega sobie poufność wszystkich danych handlowych.
20. MIĘDZYAKŁADOWA PRACOWNICZA SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA „SAM-81”
nie zwraca oferentom nadesłanych materiałów.

Instrukcja (skrótowa) złożenia oferty w Postępowaniu nr 51/2020:

1. Należy wydrukować załączniki nr [Zał.1], [Zał.2], [Zał.2a], [Zał.4], [Zał.9], [Zał.12].
2. Należy przygotować ww. załączniki wg procedury:
 - [Zał.1] – Należy podpisać wydruk Ogłoszenia o przetargu: [Zał.1].
 - [Zał.2] + [Zał.2a] – Należy podpisać wydruki SIWZ: [Zał.2], [Zał.2a].
 - [Zał.4] – Należy wypełnić i podpisać szablon „Oferty”: [Zał.4].
 - [Zał.9] – Należy podpisać wzór „Umowy”: [Zał.9].
 - [Zał.12] – Należy wypełnić i podpisać wszystkie wymagane pola w „Oświadczeniach do przetargu nieograniczonego”: [Zał.12].
 - należy dołączyć podpisane kopie wymaganych w pkt 5 SIWZ dokumentów, a w tym:
 - CEIDG (lub inne określone w pkt 5.1.2.a)
 - dowód opłaty wadium
 - polisę ubezpieczeniową
3. Kopertę należy opisać: „Oferta”, „Postępowanie nr 51/2020”.

*- należy przedstawić dokumenty potwierdzające znajomość systemu/programu
np. świadectwo, zaświadczenie bądź złożyć w tej sprawie pisemne oświadczenie.

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU
Główny Księgowy

Renata Gostkowska

PREZES ZARZĄDU

Ryszard Rak