

ZAŁĄCZNIK NR 9
(WZÓR UMOWY)

UMOWA Nr/2025

na wykonanie usługi w zakresie przeprowadzenia okresowych kontroli obiektów budowlanych w czasie ich użytkowania zgodnie z Art. 62 Ustawy Prawo budowlane w zakresie architektoniczno- budowlanym (z wyłączeniem przeglądów elektrycznych i gazowych) 5-letnich w roku 2025 (11 budynków) i w roku 2026 (17 budynków), dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych zarządzanych przez Międzyzakładową Pracowniczą Spółdzielnię Budowlano-Mieszkaniową „SAM-81”.

zawarta w Warszawie w dniu2025 r. pomiędzy:

Międzyzakładową Pracowniczą Spółdzielnią Budowlano - Mieszkaniową „SAM-81” z siedzibą: 00-143 Warszawa, ul. Orla 6 B; wpisaną przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: **0000134688**; NIP: 525-000-69-11; REGON 000920730; reprezentowaną przez Zarząd Spółdzielni w osobach:

1.
2.

zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”
a

.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

zawarta w wyniku dokonania wyboru oferty **Wykonawcy** złożonej w przetargu nieograniczony, w **postępowaniu nr 1/2025**

§ 1

Oświadczenia Stron

1. **Zamawiający** oświadcza, że sprawuje zarząd nad nieruchomościami położonymi w Warszawie i Markach, na których posadowione są budynki, których wykaz stanowi **Załącznik Nr 1** do Umowy, oraz posiada wystarczające środki finansowe na zapłatę wynagrodzenia określonego w § 5 Umowy.
2. **Wykonawca** oświadcza, że posiada wymagane uprawnienia i kwalifikacje do wykonania przedmiotu Umowy, co potwierdza dowodem posiadanych uprawnień stanowiącym **Załącznik Nr 2** do Umowy, oraz posiada wszelkie środki niezbędne do prawidłowego wykonywania usług będących przedmiotem Umowy.

§ 2

Przedmiot Umowy, obowiązki Stron

1. **Zamawiający** zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania usługi w zakresie przeprowadzenia okresowych kontroli obiektów budowlanych w czasie ich użytkowania **w zakresie architektoniczno-budowlanym 5-letnich z wyłączeniem przeglądów elektrycznych i gazowych w terminach podanych w tabeli poniżej:**

L.p.	Budynek	Termin przeglądu 5-letniego
1	2	3
1	Warszawa, ul. Bluszczańska 74	do 25.03.2026 r.
2	Warszawa, ul. Bluszczańska 76	do 20.05.2025 r.

CZŁONEK RADY NADZORCZEJ
oddelegowany do czasowego
pełnienia funkcji Członka Zarządu


Maria Paczos

PREZES ZARZĄDU


Renata Gostkowska

3	Warszawa, ul. Dembego 5	do 25.03.2026 r.
4	Warszawa, ul. Dembego 8B	do 20.05.2025 r.
5	Warszawa, ul. Grupy AK Północ 2	do 25.03.2026 r.
6	Warszawa, ul. Grupy AK Północ 4	do 20.05.2025 r.
7	Warszawa, ul. Kabacki Dukt 1	do 20.05.2025 r.
8	Warszawa, ul. Kabacki Dukt 2	do 25.03.2026 r.
9	Warszawa, ul. Kabacki Dukt 3	do 25.03.2026 r.
10	Warszawa, ul. Kabacki Dukt 4	do 25.03.2026 r.
11	Warszawa, ul. Kabacki Dukt 7	do 20.05.2025 r.
12	Warszawa, ul. Kabacki Dukt 8	do 20.05.2025 r.
13	Warszawa, ul. Kabacki Dukt 14	do 20.05.2025 r.
14	Warszawa, ul. Zaruby 11	do 20.05.2025 r.
15	Warszawa, Al. KEN 15	do 25.03.2026 r.
16	Marki, ul. Małachowskiego 1	do 25.03.2026 r.
17	Marki, ul. Małachowskiego 4	do 25.03.2026 r.
18	Marki, ul. Małachowskiego 6	do 25.03.2026 r.
19	Marki, ul. Małachowskiego 8	do 25.03.2026 r.
20	Marki, ul. Małachowskiego 10B	do 25.03.2026 r.
21	Marki, ul. Małachowskiego 12	do 25.03.2026 r.
22	Warszawa, ul. Na Przyzbie 3	do 25.03.2026 r.
23	Warszawa, ul. Orla 6B	do 21.03.2026 r.
24	Warszawa, ul. Leszno 34/36	do 20.05.2025 r.
25	Marki, Al. Piłsudskiego 115C	do 25.03.2026 r.
26	Marki, Al. Piłsudskiego 115D	do 25.03.2026 r.
27	Warszawa, ul. Za Łakami 1	do 20.05.2025 r.
28	Warszawa, ul. Za Łakami 3	do 20.11.2025 r.

zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z art. 62 ust. 1 i 1a ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane t.j. Dz. U. z 2024 r. poz 725 ze zm. oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. z 1999 r. Nr 74 z późn. zm.) w budynkach wyszczególnionych w **Załączniku Nr 1** do Umowy. Przeglądy muszą być kompletne i obejmować wszystkie lokale.

Kontrola obejmuje również obiekty małej architektury, w tym umieszczone na placach zabaw i innych miejscach rekreacji.

Z przeprowadzonych przeglądów Wykonawca sporządzi protokoły. Przed przystąpieniem do przeprowadzenia kontroli Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z protokołami z poprzednich kontroli wraz ze sprawdzeniem wykonania zawartych w nich zaleceń, zgłoszeniami użytkowników lokali dotyczącymi usterek, wad lub zanieczyszczeń elementów budynków.

Z przeprowadzonych przeglądów Wykonawca sporządzi protokoły w których zostaną zawarte:

CZŁONEK RADY NADZORCZEJ
oddelegowany do czasowego
pełnienia funkcji Członka Zarządu

Maria Pączos

PREZES ZARZĄDU

Donata Gostkowska

- ustalenia dokonane w zakresie kontroli i zalecenia, w tym wskazanie nieprawidłowości, jeżeli zostały stwierdzone; metody i środki użytkowania elementów obiektów budowlanych narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działanie innych czynników;
- zakres niewykonanych zaleceń określonych w protokołach z poprzednich kontroli (art. 62a ust. 2 ustawy – Prawo budowlane),
- w zaleceniach zostaną wskazane czynności mające na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości i termin wykonania czynności (art. 62a ust. 3 ustawy – Prawo budowlane),
- inne wymagane przepisami prawa.

Do każdego protokołu Wykonawca dołączy kopie zaświadczeń, o których mowa w art. 12 ust. 7 ustawy – Prawo budowlane, oraz kopie decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności lub innych uprawnień lub kwalifikacji, (art. 62a ust. 4 i 62 ust. 5 ustawy – Prawo budowlane), a w przypadku wpisania uprawnień budowlanych do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane (art. 62a ust. 4a ustawy – Prawo budowlane) Wykonawca wskaże pozycję pod którą uprawnienia zostały wpisane.

Cena wskazana w § 5 obejmuje przegląd i sporządzenie protokołów z przeglądów w wersji papierowej w 2 egzemplarzach oraz w 1 egz. w formie elektronicznej w formacie pdf i dostarczenie ich do siedziby Spółdzielni wraz z wersją edytowalną protokołu i wykonaną dokumentacją fotograficzną na nośniku elektronicznym, które **Wykonawca** zobowiązany jest przekazać przed wystawieniem faktury za wykonaną usługę.

1. Usługi będą wykonywane przez **Wykonawcę** siłami własnymi **Wykonawcy** i z wykorzystaniem jego materiałów, programów i urządzeń.
2. **Wykonawca** oświadcza, że przed złożeniem oferty i podpisaniem Umowy zapoznał się z warunkami i danymi, które są niezbędne do wykonania usług będących przedmiotem Umowy i nie zgłasza w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonywania usług z zachowaniem obowiązków wynikających z przepisów obowiązującego prawa i zasadami współczesnej wiedzy i techniki.
4. **Zamawiający** zobowiązany jest udostępnić **Wykonawcy** dokumenty i dane związane z wykonywaniem przez **Wykonawcę** usług, będące w posiadaniu **Zamawiającego**, a mogące mieć wpływ na ułatwienie wykonywania usług oraz na poprawność ich wykonywania.
5. **Wykonawcy** nie wolno powierzyć wykonania całości lub części prac innemu podmiotowi/innej osobie.
6. **Wykonawca**, zgodnie z art. 60.e. ustawy Prawo budowlane, zobowiązany jest do dokonania wpisu do Książek Obiektu Budowlanego w zakresie, o którym mowa w art.60.a. pkt 3 tej ustawy.

§3

Sposoby przekazywania informacji, klauzula poufności, przetwarzanie danych

1. Strony ustalają, że w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy osobami uprawnionymi do uzgadniania szczegółów są:
 - ze strony **Zamawiającego**:
 - ze strony **Wykonawcy**
- Ww. osoby nie są jednak uprawnione do zmieniania postanowień niniejszej Umowy.

CZŁONEK RADY NADZORCZEJ
oddelegowany do czasowego
pełnienia funkcji Członka Zarządu

Maria Paczos

PREZES ZARZĄDU

Renata Gostkowska

2. Zmiana osób upoważnionych do wymiany informacji wynikających z realizacji Umowy, wskazanych w ust. 1, możliwa jest po pisemnym powiadomieniu drugiej Strony i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
3. Informacje techniczne lub handlowe przekazywane w związku z realizacją Umowy nie mogą być przekazywane osobom trzecim, publikowane, ani ujawniane w jakikolwiek inny sposób zarówno w okresie obowiązywania Umowy jak i po jej rozwiązaniu.
4. Postanowienia ust. 3 nie dotyczą informacji:
 - powszechnie znanych,
 - informacji, których ujawnienie żąda uprawniony do tego na podstawie obowiązujących przepisów organ,
 - informacji na ujawnienie których wyraziła druga Strona w formie pisemnej.
5. **Zamawiający** upoważnia **Wykonawcę** do przetwarzania przez **Wykonawcę** danych osobowych osób, do których należą lokale w budynkach wskazanych w Załączniku Nr 1 do Umowy, oraz administratorów budynków, w zakresie imienia i nazwiska, oraz adresu i telefonu wyłącznie w celu wykonania Umowy i tylko w okresie obowiązywania Umowy.
6. **Wykonawca** nie jest upoważniony do przetwarzania danych osobowych w jakimkolwiek innym celu niż wskazany w ust. 5. Po wykonaniu umowy **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego trwałego usunięcia powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych.

§ 4

Termin obowiązywania Umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem 2025 roku.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu zamówienia w terminach wskazanych w §2, ust. 1 niniejszej Umowy.
3. W podanych w §2, ust. 1 terminach **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć komplety protokołów z kontroli okresowych budynków mieszkalnych.
4. W przypadku rozwiązania/wygaśnięcia Umowy **Wykonawca** zobowiązany jest do przekazania wszystkich materiałów, informacji i danych jakie zgromadził czasie/w związku z realizacją Umowy na wszystkich nośnikach informacji oraz trwale usunąć wszystkie materiały, dane i informacje z nośników które nie mogą być przekazane Zamawiającemu, takich jak dyski twarde, serwer **Wykonawcy**. Z czynności trwałego usunięcia danych i informacji **Wykonawca** zobowiązany jest sporządzić protokół usunięcia i przekazać go **Zamawiającemu** w terminie 5 dni roboczych od rozwiązania/wygaśnięcia Umowy.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Umowy Strony ustaliły na podstawie złożonej przez **Wykonawcę** oferty, która stanowi **Załącznik Nr 3** do Umowy oraz przeprowadzonych negocjacji* na kwotę:
 - a) Cena netto za przegląd 5-letni budynku przy ul..... w:
..... zł + VAT
(słownie netto:.....)
(słownie brutto:.....)
 - b) Cena netto za przegląd 5-letni budynku przy ul..... w:
..... zł + VAT
(słownie netto:.....)
(słownie brutto:.....)
- i.t.d.

2. Zapłata za należyte wykonanie robót objętych niniejszą Umową dokonywana będzie na podstawie faktur wystawionych przez **Wykonawcę** za zrealizowane i odebrane usługi potwierdzone protokołem odbioru oraz po dokonaniu wpisów w książkach obiektów, o których mowa w §2, ust. 7.
3. Zapłata za zadanie zostanie podzielona na trzy części, odpowiednio po zrealizowaniu przeglądów : wiosna 2025, jesień 2025 (ul. Za Łakami 3, Warszawa) i przeglądów budynków wiosna 2026 r.
4. Faktury za wykonane usługi **Wykonawca** wystawi na: Międzyzakładową Pracowniczą Spółdzielnię Budowlano-Mieszkaniową „SAM-81” 00-143 Warszawa ul. Orla 6B, NIP: 525-000-69-11.
5. Termin płatności faktur wynosi 14 dni od daty doręczenia **Zamawiającemu** prawidłowo wystawionej faktury i po spełnieniu wszystkich warunków wskazanych w ust. 2.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji przez **Wykonawcę** przedmiotu Umowy.
7. Nie przewiduje się udzielania **Wykonawcy** zaliczek.
8. **Wykonawca** zobowiązuje się do wskazania w fakturze rachunku bankowego do zapłaty należnego mu wynagrodzenia znajdującego się w wykazie informacji o podatnikach VAT (na tzw. „białej liście”). W przypadku wskazania przez **Wykonawcę** rachunku bankowego innego niż wskazany w zdaniu poprzedzającym **Zamawiający** ma prawo wstrzymać się z zapłatą do czasu wskazania przez **Wykonawcę** rachunku, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu bez żadnych konsekwencji po jego stronie za opóźnienie w zapłacie.¹⁾
9. Strony wyłączają możliwość dokonania przez **Wykonawcę** cesji wynagrodzenia należnego mu w związku z realizacją niniejszej Umowy na inny podmiot bez zgody **Zamawiającego**.
10. Zwrot wadium/kaucji zabezpieczającej następował będzie po prawidłowym wykonaniu i odebraniu przez **Zamawiającego** usług będących przedmiotem Umowy w danym roku kalendarzowym w wysokości 2 750 zł w roku 2025 r. i 4 250 zł w 2026 roku w terminie 30 dni od dokonania odbiorów bez zastrzeżeń.

§ 6

Kary Umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną za opóźnienie w terminie realizacji usług określonych w § 1 pkt. 1 w wysokości 0,1 % wskazanego w § 5 wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia lub zwłoki w zakończeniu wykonania usługi w stosunku do ustalonego terminu jej wykonania.
2. Za każde pisemne upomnienie dotyczące nienależytego wykonania usługi **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości **100,00 zł**.
2. Każda ze Stron zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia **Wykonawcy** brutto za odstąpienie od Umowy z jej winy.
3. **Wykonawca** wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Kary umowne są niezależne od siebie.
5. **Zamawiający** jest uprawniony do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań uzupełniających przekraczających wysokość zastrzeżonych kar umownych za szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez **Wykonawcę** usług.

CZŁONEK RADY NADZORCZEJ
delegowany do czasowego
pełnienia funkcji Członka Zarządu

Maria Paczós

PREZES ZARZĄDU

Renata Gostkowska

§ 7

Poufność

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich materiałów, dokumentów oraz informacji, w szczególności: danych osobowych członków Spółdzielni i jej organów, danych osobowych osób posiadających prawa do lokali w budynkach wskazanych w Załączniku Nr 1 do Umowy, finansowych, handlowych, organizacyjnych, technicznych, technologicznych, otrzymanych lub uzyskanych w sposób zamierzony lub przypadkowy od drugiej Strony (jej pracowników lub współpracowników) w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej (zwanych dalej łącznie "Informacjami") w związku z realizacją Umowy, poczynając od dnia podpisania Umowy.
2. Strony zobowiązują się poinformować o obowiązkach wynikających z Umowy wszystkie osoby, które z uwagi na udział w realizacji Umowy będą miały styczność z Informacjami. Strony ponoszą odpowiedzialność za wszelkie naruszenia obowiązków wynikających z Umowy przez osoby wyżej wskazane, jak za działania własne.
3. Jeżeli nie będą wymagać tego przepisy obowiązującego prawa ani nie będzie to konieczne dla potrzeb wykonania Umowy, w czasie jej trwania Stronie nie wolno bez uprzedniego wyraźnego pisemnego zezwolenia drugiej Strony w sposób bezpośredni ani pośredni ujawniać, przekazywać, udostępniać ani też wykorzystywać we własnym lub cudzym interesie Informacji dotyczących drugiej Strony.
4. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane przez nie do odbioru, przekazywania oraz przechowywania Informacji gwarantowały zabezpieczenie Informacji przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z nimi.
5. Strony oświadczają, że dysponują stosownymi procedurami oraz zabezpieczeniami umożliwiającymi zagwarantowanie poufności przekazywanych sobie nawzajem Informacji.
6. W przypadku żądania udostępnienia Informacji przez organ lub inny podmiot do tego uprawniony z mocy obowiązujących przepisów prawa lub stosownego porozumienia z organem Strona, do której żądanie zostało skierowane, jest obowiązana niezwłocznie poinformować o tym drugą Stronę, chyba, że przepisy prawa tego zabraniają.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Integralną częścią Umowy są wymienione w Umowie załączniki.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności ustawy Kodeks Cywilny.
3. Wszelkie spory wynikłe z postanowień Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy rzeczowo dla siedziby **Zamawiającego** Sąd Powszechny.

§ 9

Zmiany oraz uzupełnienia postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Strony zgodnie oświadczają, że:

- 1) sposób wykonania umowy przez **Wykonawcę** nie podlega nadzorowi ze strony Zamawiającego,

6 CZŁONEK RADY NADZORCZEJ
oddelegowany do czasowego
pełnienia funkcji Członka Zarządu
Maria Paczos
Renata Gostkowska

- 2) zamiarem Stron nie jest zawarcie umowy o pracę w rozumieniu przepisów prawa pracy.

§ 11

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – Wykaz budynków objętych Umową (**Załącznik 2a do postępowania nr 1/2025**),
2. Załącznik Nr 2 – Uprawnienia,
3. Załącznik Nr 3 – Oferta **Wykonawcy**,
4. Załącznik Nr 4 – Ogłoszenie o przetargu,
5. Załącznik Nr 5 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

(czytelny podpis)

- 1) dotyczy czynnych podatników podatku VAT

7 CZŁONEK RADY NADZORCZEJ ZARZĄDU
oddelegowany do czasowego
pełnienia funkcji Członka Zarządu
Maria Paczka Renata Gostkowska

(nie dotyczy osób prawnych)

Załącznik Nr 5 do umowy

do Umowy Nr z dnia 2025 r. na wykonanie usługi w zakresie przeprowadzenia okresowych kontroli obiektów budowlanych w czasie ich użytkowania zgodnie z Art. 62 Ustawy Prawo budowlane w zakresie architektoniczno- budowlanym (z wyłączeniem przeglądów elektrycznych i gazowych) 5-letnich w roku 2025 (11 budynków) i w roku 2026 (17 budynków), dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych zarządzanych przez Międzyzakładową Pracowniczą Spółdzielnię Budowlano - Mieszkaniową „SAM-81”.

Warszawa, dnia 2025 roku

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

(DANE FIRMY)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Międzyzakładową Pracowniczą Spółdzielnię Budowlano - Mieszkaniową „SAM-81” z siedzibą w Warszawie przy ul. Orlej 6B wpisaną przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000134688 (Spółdzielnia)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Międzyzakładowa Pracownicza Spółdzielnia Budowlano – Mieszkaniowa „SAM-81” dalej nazywaną Spółdzielnią, z którą można się skontaktować w następujący sposób:
 - adres: 00-143 Warszawa, ul. Orla 6B,
 - adres e-mail: sam-81@sam-81.pl lub sam81@onet.pl
 - telefon: 22 6202868
2. Pana/Pani dane osobowe, przetwarzane są wyłącznie w celu prawidłowej realizacji Umowy Nr z dnia 2025 roku.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez Spółdzielnię zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, dla jakiego zostały zebrane, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
4. Pana/Pani dane osobowe nie będą profilowane.
5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres związania Pana/Pani Umową z dnia 2025 roku oraz okres, w którym mogą być zgłaszane z tym związane ewentualne roszczenia.
6. Przysługuje Panu/Pani prawo do:

CZŁONEK RADY NADZORCZEJ
oddelegowany do czasowego
pełnienia funkcji Członka Zarządu

Maria Paczos

PREZES ZARZĄDU

Renata Gostkowska

- 1) żądania dostępu do swoich danych osobowych,
 - 2) żądania sprostowania (poprawienia) nieprawidłowych danych, w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - 3) żądania ograniczenia przetwarzania danych, w przypadku gdy:
 - a) Pan/Pani kwestionuje prawidłowość danych,
 - b) przetwarzanie Pana/Pani danych jest niezgodne z prawem, a Pan/Pani, sprzeciwia się ich usunięciu żądając w zamian ich ograniczenia,
 - c) Administrator nie potrzebuje już Pana/Pani danych dla swoich celów,
 - 4) żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - a) dane nie są już niezbędne dla celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - b) wycofał/a Pan/Pani zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych będącą podstawą do przetwarzania danych osobowych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania tych danych,
 - c) wniośł/wniosła Pan/Pani sprzeciw wobec przetwarzania Pana/Pani danych osobowych i nie ma podstawy prawnej do przetwarzania tych danych,
 - d) dane osobowe Pana/Pani są przetwarzane niezgodnie z prawem,
 - e) dane osobowe Pana/Pani muszą być usunięte w celu wywiązania się przez Administratora z obowiązku wynikającego z przepisu prawa,
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/Pani danych w przypadkach wskazanych w art. 21 RODO, co oznacza, iż niezależnie od praw wymienionych w niniejszym dokumencie może Pan/Pani w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Pana/Pani wniosku Spółdzielnia nie będzie mogła przetwarzać Pana/Pani danych osobowych objętych sprzeciwem, chyba że przetwarzanie tych danych jest wymagane obowiązującymi przepisami prawa lub Spółdzielnia wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności Pana/Pani, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
 - 6) cofnięcia zgody na przetwarzanie Pana/Panią danych w dowolnym momencie w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody wyrażonej przez Pana/Panią – dotyczy to danych które nie są wymagane dla celów wynikających z obowiązujących przepisów prawa lub zawartej umowy; cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem,
 - 7) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - a) przetwarzanie danych odbywa się w sposób zautomatyzowany,
 - b) przetwarzanie Pana/Pani danych odbywa się na podstawie zawartej z Panem/Panią umowy lub udzielonej przez Pana/Panią zgody,
 - 8) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przez Spółdzielnię.
8. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym poprzez profilowanie.
9. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowych.

.....
(W imieniu Spółdzielni)

Otrzymałam dnia2025 r.

(czytelny podpis)

6
CZŁONEK RADY NADZORCZEJ
oddelegowany do czasowego
pełnienia funkcji Członka Zarządu

Maria Paczós

PREZES ZARZĄDU

Renata Gostkowska