

.....
(Oferent - pieczęć)

OFERTA

do przetargu nieograniczonego

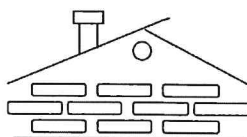
w postępowaniu nr 18/2025

dla

MIEDZYZAKŁADOWEJ PRACOWNICZEJ SPÓŁDZIELNI BUDOWLANO-

MIESZKANIOWEJ „SAM-81” (Zamawiający)

w Warszawie przy ul. Orla 6B (KRS: 0000134688)



Zakup, dostawa, podłączenie i konfiguracja 14 sztuk komputerów DELL VOSTRO z oprogramowaniem:

L.p.	Adres dostawy	Ilość komputerów
1.	Warszawa, ul. Orla 6B – siedziba spółdzielni	10
2.	Warszawa, ul. Bluszczańska 76 – biuro administracji	1
3.	Warszawa, ul. Zaruby 11 – biuro administracji	2
4.	Marki, ul. Małachowskiego 4 – biuro administracji	1

L.p.	Treść zadania
1.	<u>Nazwa i dokładny adres Oferenta</u> NIP Regon Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu z Zamawiającym w sprawie przetargu: telefon kontaktowy: fax: adres poczty e-mail: adres strony internetowej <u>www</u>.....
2.	<u>Data sporządzenia oferty:</u>
3.	<u>Przedmiot oferty określony ściśle wg SIWZ</u>

*niepotrzebne skreślić

**uzupełnić opcjonalnie

***przedłożyć o ile SIWZ nie przewiduje inaczej

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU

Waldemar Nawara

1

PREZES ZARZĄDU

Renata Gostkowska

	1. Przedmiot zamówienia wg podpisanego SIWZ: [Zał.2], [Zał.2a] oraz zgodnie z tabelą pomocniczą do oferty [Zał. 11] 2. Zakres rzeczowy prac obejmuje wykonanie zamówienia zgodnie z [Zał.2] [Zał.2a] oraz wypełnianą „Tabelą pomocniczą” do oferty [Zał.11.1] i [Zał. 11.2].
4.	<u>Cena ofertowa</u> Cena ofertowa netto plus podatek VAT , proponowana przez Oferenta i została podana w [Zał.11] zwanego „Tabela pomocnicza do oferty” i jest zgodna z zestawieniem poniżej: 1) ul. Orla 6B, Warszawa cena netto/szt. zł, podatek VAT 2) ul. Bluszczańska 76, Warszawa cena netto/szt. zł, podatek VAT 3) ul. , Zaruby 11Warszawa cena netto/szt. zł, podatek VAT 4) ul. Małachowskiego 4, Marki cena netto/szt. zł, podatek VAT Cena ofertowa jest ceną jednostkową za 1 szt. fabrycznie nowy komputer wyprodukowany w 2025 roku i oprogramowanie oraz klawiaturę i mysz zgodnie z załącznikiem 2a i uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do poniesienia przez Oferenta w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia nie podlega waloryzacji.
5.	<u>Terminy wykonania zamówienia wymagane przez Zamawiającego</u> 1) Termin rozpoczęcia: 2) Termin zakończenia: wraz z odbiorem końcowym przedmiotu zamówienia: 10.07.2025 r.
6.	<u>Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (wg SIWZ)</u> Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie 2 000,00 zł wnoszę w formie pieniężnej/gwarancji bankowej/gwarancji ubezpieczeniowej***
7.	<u>Wzór umowy, wadium, polisa.</u> 1) Dołączamy paraflowany wzór umowy [Zał.9] 2) Akceptujemy warunki umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym [Zał.9] do SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. 3) Jesteśmy świadomi, że w przypadku gdy: a) odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub b) nie wniesiemy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w SIWZ, lub c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po naszej stronie, lub d) w odpowiedzi na wezwanie nie złożymy dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w SIWZ lub pełnomocnictw, chyba że udowodnimy, że wynika to z przyczyn nie leżących po naszej stronie, wniesione przez nas wadium podlega przepadkowi. 4) Do oferty dołączamy następujące dokumenty: a) kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i uprawnienia zawodowe Oferenta do wykonania robót/usług określonych w SIWZ,*** b) wykaz podobnych dostaw i usług jak objęte postępowaniem, wykonanych przez Oferenta

*niepotrzebne skreślić

**uzupełnić opcjonalnie

***przedłożyć o ile SIWZ nie przewiduje inaczej

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU

PREZES ZARZĄDU

2

Waldemar Nawara

Renata Gostkowska

	w ciągu ostatnich trzech lat,*** c) dokument potwierdzający posiadanie przez pracowników firmy uprawnień umożliwiających im wykonywanie usług określonych w SIWZ,*** d) referencje na podobne dostawy/usługi od innych zleceniodawców,*** e) kopię polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot złożonej oferty na kwotę minimum % wartości brutto przyszłego zamówienia.
8.	<u>Gwarancja jakości i rękojmi za wady</u> 1. W przypadku wyboru naszej oferty, udzielimy gwarancji dobrej jakości za wady wykonanego przedmiotu zamówienia na okres (nie krótszy niż 36 miesięcy) : miesięcy od dnia odbioru końcowego dostawy i usługi zrealizowanych na podstawie umowy, której wzór stanowi Zał. 9. Akceptujemy rozpoczęcie biegu okresu gwarancji dobrej jakości od dnia następującego po dniu sporządzenia protokołu końcowego odbioru wykonania dostawy/usług.
9.	<u>Podwykonawcy</u> Oświadczamy, iż niniejsze zamówienie zamierzamy wykonać bez udziału podwykonawców.
10.	<u>Ważność oferty</u> Oferta nasza jest ważna dni od dnia następującego po dniu, w którym upływa termin składania ofert.
11.	<u>Załączniki dołączone do oferty</u> Załączam komplet paraflowanych załączników do postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) [Zał.2], [Zał.2a], wraz z szablonem złożenia oferty [Zał.4] a także pozostałymi załącznikami oraz innymi dokumentami określonymi w SIWZ.

.....
(Data i podpis osoby upoważnionej)

*niepotrzebne skreślić

**uzupełnić opcjonalnie

***przedłożyć o ile SIWZ nie przewiduje inaczej

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU

Waldemar Nawara

PREZES ZARZĄDU

Renata Gołkowska