



MIĘDZYZAKŁADOWA PRACOWNICZA SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA „SAM-81”

z siedzibą w Warszawie ul. Orla 6B (KRS: 0000134688)

POSTĘPOWANIE NR 14/2022

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Warunkiem udziału w Przetargu jest przyjęcie i spełnienie przez oferenta ww. warunków:

1. Przetarg nieograniczony przeprowadzony zostanie na podstawie decyzji Zarządu MIĘDZYZAKŁADOWEJ PRACOWNICZEJ SPÓŁDZIELNI BUDOWLANO-MIESZKANIOWEJ „SAM-81”
2. Do przetargu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, chyba, że co innego wynika z treści zamówienia w zw. ze spełnieniem przesłanek uzasadniających stosowanie ww. ustawy
3. Przetarg przeprowadza Komisja Przetargowa powołana przez Zarząd Spółdzielni.
4. Przedmiotem przetargu jest:

Wykonanie okresowej kontroli wyposażenia placów zabaw na nieruchomościach w Warszawie i w Markach zarządzanych przez Międzyzakładową Pracowniczą Spółdzielnię Budowlano - Mieszkaniową „SAM-81” w latach 2022, 2023 i 2024 (łącznie 21 placów zabaw; Warszawa – 18, Marki – 3) zgodnie z załącznikiem do SIWZ [Zał.2a].tj. wykaz lokalizacji i wyposażenia placów zabaw.

Zamawiający nie wyraża zgody na realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawców.

Terminy wykonania i zakres przeglądów określone zostały w Umowie [zał. 9]

- 5.1.1. Oferent zobowiązany jest do złożenia w terminie **do dnia 27.04.2022 r. do godz. 15:00.** w Sekretariacie Biura Zarządu MIĘDZYZAKŁADOWEJ PRACOWNICZEJ SPÓŁDZIELNI BUDOWLANO-MIESZKANIOWEJ „SAM-81” w Warszawie, ul. Orla 6B pisemnej oferty w języku polskim, w zamkniętej i opieczetowanej kopercie, zawierającej ofertę z załącznikami nr [Zał.1], [Zał.2], [Zał.2a], [Zał.4], [Zał.9], [Zał.12].
Na kopercie należy podać nr postępowania Zamawiającego (tutaj „Postępowanie nr 14/2022”) oraz nazwę: „Oferenta”.

Złożona oferta powinna zawierać:

- 5.1.2. Ofertę na przetarg nieograniczony wypisaną na szablonie [Zał4] w którym zostaną podane:
 - a) dane oferenta takie jak: nazwa firmy, dokładny adres, e-mail oraz załączony dokument potwierdzający jej status prawny, wydruk bądź odpis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEiDG) lub krajowego rejestru sądowego, nr NIP, nr REGON a w przypadku osoby/-ób izycznej/-ych nr PESEL oraz oświadczenie czy oferent jest podatnikiem podatku VAT,
 - b) data sporządzenia oferty,
 - c) szczegółowe określenie przedmiotu oferty,
 - d) termin ważności oferty,
 - e) **oferta cenowa w kwotach netto i brutto z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej na dzień sporządzenia oferty [Zał.4].** Wartość usług wskazana w ofercie powinna być podana w PLN,
- 5.1.3. Wskazanie osoby lub osób uprawnionych do występowania w imieniu oferenta w [Zał.12 pkt 5].

5.1.4. Kopię dowodu wpłaty wadium w wysokości 1 500,00 PLN.

- 5.1.5. Oświadczenia oferenta podpisane wg szablonu punkty 1,2,3,4,5 zawarte w [Zał.12], a w tym;
 - a) oświadczenia oferenta, że spełnia on warunki określone w postępowaniu o udzielenie zamówienia [Zał.12 pkt1],

- b) oświadczenia oferenta, że nie ma przeciwwskazań do uczestnictwa oferenta w postępowaniu o udzielenie zamówienia [Załącznik 12 pkt 2],
 - c) oświadczenie oferenta o utracie wadium w przypadku nie zawarcia umowy przez Oferenta umowy w przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty Oferenta
 - d) oświadczenia oferenta o zapoznaniu się z miejscem wykonywania usługi stanowiącej przedmiot postępowania [Załącznik 12 pkt 4].
- 5.1.6. Kopię polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej obejmującej zakresem odpowiedzialność związaną z nienależytym wykonaniem/niewykonaniem lub wyrządzeniem szkody w związku z/przy okazji wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszego przetargu.
- 5.1.7. Parafowany wzór umowy – [Załącznik 9],
- 5.1.8. Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty:
- a) kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i uprawnienia zawodowe Oferenta do prowadzenia prac określonych w SIWZ,
 - b) wykaz podobnych robót, jak objęte postępowaniem, wykonanych przez Oferenta w ciągu ostatnich trzech lat,
 - c) dokument potwierdzający posiadanie przez pracowników firmy uprawnień umożliwiających im wykonywanie prac określonych w SIWZ,
 - d) referencje na podobne roboty od innych zleceniodawców,
- 5.2 Oferta i załączniki winny być podpisane przez Oferenta lub uprawnionych do złożenia oferty przedstawicieli Oferenta, a każda strona przez nich parafowana.
6. Oferty są oceniane zgodnie z kryteriami: cena = 95%, referencje – 5%.
7. Rozpoczęcie wykonywania usługi powinno nastąpić po zakończeniu postępowania przetargowego i podpisaniu umowy w uzgodnionym terminie.
8. Wykaz siedzib Administracji Osiedli i/lub osób upoważnionych do kontaktu, zawarto w [Załącznik 10].
9. Oferent jest zobowiązany do pobrania materiałów przetargowych (bezpłatnie) dla całego zakresu prac ze strony internetowej Spółdzielni: **www.sam-81.pl** lub od administratorów poszczególnych osiedli zgodnie z [Załącznik 10].
10. Oferent zobowiązany jest do dokonywania wszelkich uzgodnień z Administracją Spółdzielni przed rozpoczęciem usługi oraz w trakcie ich wykonywania.
11. Majątek Oferenta znajdujący się w miejscu realizacji zamówienia pozostaje pod ochroną Oferenta.
12. Na terenie obiektów czynnych Oferent będzie utrzymywał porządek i wykonywał usługę w sposób pozwalający na normalną eksploatację obiektu, w którym będzie wykonywał usługę.
13. Oferent nie ma prawa wykonywania podłączeń odbiorników energii elektrycznej do sieci 220/380V na terenie obiektów **MIĘDZYAKŁADOWEJ PRACOWNICZEJ SPÓŁDZIELNI BUDOWLANO-MIESZKANIOWEJ „SAM-81”** bez zgody Zamawiającego. Potrzebę podłączenia należy zgłosić Administratorowi Spółdzielni.
14. Zapłata wynagrodzenia za wykonane usługi dokonana zostanie po terminach określonych w §2, ust. 2 wzoru umowy stanowiącej [Załącznik 9] na podstawie faktury wystawionej przez Oferenta za zrealizowane i odebrane prace kolejnego etapu przedmiotu umowy potwierdzone protokołem wykonania usługi. Termin płatności faktury wynosi **14 dni** od daty potwierdzenia protokołem wykonania usługi i doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury **wyłącznie na ich konto zamieszczone w wykazie informacji o podatnikach VAT (na tzw. „białej liście”)**.
15. **MIĘDZYAKŁADOWA PRACOWNICZA SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA „SAM-81”** zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z wybranymi Oferentami.
16. **MIĘDZYAKŁADOWA PRACOWNICZA SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA „SAM-81”** zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru Oferenta, unieważnienia przetargu lub nie przyjęcia żadnej oferty bez podania przyczyn.
17. Dokonany przez Komisję Przetargową wybór Oferenta podlega zatwierdzeniu przez Zarząd **MIĘDZYAKŁADOWEJ PRACOWNICZEJ SPÓŁDZIELNI BUDOWLANO-MIESZKANIOWEJ „SAM-81”** w Warszawie.
18. **MIĘDZYAKŁADOWA PRACOWNICZA SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA „SAM-81”** zastrzega sobie poufność wszystkich danych handlowych.

19. MIĘDZYZAKŁADOWA PRACOWNICZA SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA „SAM-81”
nie zwraca Oferentom nadesłanych materiałów.

Instrukcja (skrótowa) złożenia oferty w Postępowaniu nr 14/2022:

1. Należy wydrukować załączniki nr [Zał.1], [Zał.2], [Zał.2a], [Zał.4], [Zał.9], [Zał.12].
2. Należy przygotować ww. załączniki wg procedury:
 - [Zał.1] – Należy podpisać wydruk Ogłoszenia o przetargu: [Zał.1].
 - [Zał.2] + [Zał.2a] – Należy podpisać wydruki SIWZ: [Zał.2], [Zał.2a]
 - [Zał.4] – Należy wypełnić i podpisać szablon „Oferty”: [Zał.4].
 - [Zał.9] – Należy podpisać wzór „Umowy”: [Zał.9].
 - [Zał.12]- Należy wypełnić i podpisać wszystkie wymagane pola w „Oświadczeniach do przetargu nieograniczonego”: [Zał.12].
- należy dołączyć podpisane kopie wymaganych w pkt 5 SIWZ dokumentów, a w tym:
 - CIDG (lub inne określone w pkt 5.1.2.a)
 - dowód opłaty wadium
 - polisę ubezpieczeniową
3. Dokumenty i referencje potwierdzające wiarygodność ekonomiczną i techniczną
- 4.. Kopertę należy opisać: „Oferta”, „Postępowanie nr 14/2022”.

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU

Andrzej Ryniak

PREZES ZARZĄDU

Renata Ostkowska