

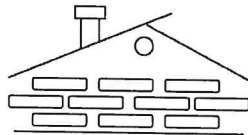
.....  
(Oferent - pieczęć)

# OFERTA

do przetargu nieograniczonego  
w postępowaniu nr 16/2022

Nr zadania:16.3

dla  
MIĘDZYKŁADOWEJ PRACOWNICZEJ SPÓŁDZIELNI BUDOWLANO-  
MIESZKANIOWEJ „SAM-81”  
w Warszawie przy ul. Orla 6B (KRS: 0000134688)



Remont cokołu pod tarasami od strony ul. Na Przyzbie i ul. Polnej Róży  
( 55m<sup>2</sup>; na wysokości klatek schodowych XII i XIII) w budynku ul. Za Łakami 3,  
Warszawa

L.p.	Treść zadania
1.	<p><u>Nazwa i dokładny adres Wykonawcy</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>NIP ..... Regon .....</p> <p>telefon kontaktowy: .....</p> <p>fax: .....</p> <p>adres poczty e-mail: .....</p> <p>adres strony internetowej <u>www.....</u></p>
2.	<p><u>Data sporządzenia oferty:</u> .....</p>
3.	<p><u>Przedmiot oferty określony ściśle wg SIWZ</u></p> <p>1. Przedmiot zamówienia wg podpisanego SIWZ: [Zał.2], [Zał.2a] oraz zgodnie z tabelą pomocniczą do oferty [Zał. 11]</p> <p>2. Zakres rzeczowy prac obejmuje wykonanie zamówienia zgodnie z [Zał.2] [Zał.2a] oraz wypełnianą „Tabelą pomocniczą” do oferty [Zał.11]</p>

\*uzupełnić opcjonalnie

\*\*\*przedłożyć o ile SIWZ nie przewiduje inaczej

4.	<p><u>Cena ofertowa</u></p> <p>Cena ofertowa netto plus podatek VAT, proponowana przez Dostawcę:</p> <p>Za zadanie nr 16.3 cena netto ..... zł, podatek VAT .....*</p> <p><b>Cena ofertowa jest ceną ryczałtową za całość wykonania zadania i uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do poniesienia przez Dostawcę w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.</b></p> <p><b>Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia nie podlega waloryzacji.</b></p>
5.	<p><u>Terminy wykonania zamówienia wymagane przez Zamawiającego</u></p> <p>1) Termin rozpoczęcia: <b>zgodnie z zapisem w umowie</b></p> <p>2) Termin zakończenia wraz z odbiorem końcowym przedmiotu zamówienia: <b>31.08.2022 r.</b></p>
6.	<p><u>Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (wg SIWZ)</u></p> <p>Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie ..... zł ofertowej wnoszę w formie pieniężnej/gwarancji bankowej/gwarancji ubezpieczeniowej***</p>
7.	<p><u>Wzór umowy, wadium, polisa.</u></p> <p>1) Dołączamy parafowany wzór umowy [Zał.9]</p> <p>2) Akceptujemy warunki umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym [Zał.9] do SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.</p> <p>3) Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:</p> <p>a) kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i uprawnienia zawodowe Oferenta do prowadzenia prac określonych w SIWZ,***</p> <p>b) wykaz podobnych robót, jak objęte postępowaniem, wykonanych przez Oferenta w ciągu ostatnich trzech lat,***</p> <p>c) dokument potwierdzający posiadanie przez pracowników firmy uprawnień umożliwiających im wykonywanie prac określonych w SIWZ,***</p> <p>d) referencje na podobne roboty od innych zleceniodawców,***</p> <p>e) kopię polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum.....% wartości brutto przyszłego zamówienia.</p>
8.	<p><u>Gwarancja jakości i rękojmi za wady</u></p> <p>1. W przypadku wyboru naszej oferty, udzielimy gwarancji dobrej jakości za wady wykonanego przedmiotu zamówienia na okres (minimum 60 m-cy): ..... lat od dnia odbioru końcowego robót zrealizowanych na podstawie umowy, której wzór stanowi Zał. 9</p> <p>Akceptujemy rozpoczęcie biegu okresu gwarancji dobrej jakości od dnia następującego po dniu sporządzenia protokołu końcowego odbioru robót.</p>

\*uzupełnić opcjonalnie

\*\*\*przedłożyć o ile SIWZ nie przewiduje inaczej

9.	<u>Podwykonawcy</u> Oświadczamy, iż niniejsze zamówienie zamierzamy wykonać <b>bez udziału podwykonawców</b>
10.	<u>Ważność oferty</u> Oferta nasza jest ważna ..... dni od dnia następującego po dniu, w którym upływa termin składania ofert.
11.	<u>Załączniki dołączone do oferty</u> Załączam komplet parafowanych załączników do postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) [Zał.2] ,[Zał.2a],, wraz z szablonem złożenia oferty [Zał.4] a także pozostałymi załącznikami oraz innymi dokumentami określonymi w SIWZ.

.....  
(Data i podpis osoby upoważnionej)

\*uzupełnić opcjonalnie

\*\*\*przedłożyć o ile SIWZ nie przewiduje inaczej

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU

  
Andrzej Ryniak

PREZES ZARZĄDU

  
Renata Gostkowska